



ВЕСТИ

СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА

'04

Распространяется
бесплатно

АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 20 » 02 2017 года с. Сухобузимское

№ 94-п

Об открытии автобусного внутрирайонного пригородного маршрута регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Сухобузимском районе № 124 «п. Бузим-с. Сухобузимское»

В целях улучшения качества транспортного обслуживания населения района, обеспечения безопасности движения, в соответствии с постановлением администрации Сухобузимского района от 23.12.2015 № 570-п «Об утверждении Порядка открытия, изменения и закрытия муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Сухобузимском районе», актом обследования муниципального маршрута регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом по пригородному маршруту № 124 «п. Бузим-с. Сухобузимское» от 17 февраля 2017, руководствуясь статьей 42 Устава Сухобузимского района ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Открыть с 22.02.2017 автобусный внутрирайонный пригородный маршрут регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом в Сухобузимском районе № 124 «п. Бузим-с. Сухобузимское».

2. Отделу ЖКХ, строительства, транспорта администрации Сухобузимского района:

1) Выдать перевозчику копию настоящего постановления до 27.02. 2017;

2) Обеспечить контроль за разработкой паспорта пригородного маршрута № 124 «п. Бузим-с. Сухобузимское» регулярных пассажирских перевозок.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам Т.А. Сошину.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Сухобузимского района: www.suhobuzimo.ru.

Глава района

В.П.Влиско

АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2017 с. Сухобузимское № 50-п

Об утверждении перечня организаций, в которых условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров установлены без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы указанных лиц предприятий и работников этих предприятий

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.07.2016 № 347-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», учитывая письмо Министерства финансов Красноярского края от 10.01.2017 № 1411/36, руководствуясь Уставом Сухобузимского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень организаций, в которых условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров установлены без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы указанных лиц предприятий и работников этих предприятий согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансово-экономическим вопросам Т.А. Сошину.
3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2017 года.

Глава района

В.П. Влиско

Приложение

к постановлению администрации Сухобузимского района

от 01.02.2017 № 50-п

Перечень организаций,

в которых условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров установлены без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы указанных лиц предприятий и работников этих предприятий

1. Муниципальное унитарное предприятие «Архитектурно-планировочное бюро»

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016
АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 17 » 02 2017 г. с. Сухобузимское № 92 -п

О внесении изменений в
Постановление администрации
Сухобузимского района от 29.03.2011
№101-п «Об утверждении административного
регламента предоставления муниципальной
услуги по выдаче разрешений на ввод в
эксплуатацию объектов капитального
строительства на территории Сухобузимского
района»

Руководствуясь Федеральным законом от 19.12.2016 №445-ФЗ «О внесении изменений в статьи 51 и 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление администрации Сухобузимского района от 29.03.2011 №101-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории Сухобузимского района» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 раздела II административного регламента дополнить словами: « Федеральным законом от 19.12.2016 №445-ФЗ «О внесении изменений в статьи 51 и 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации»;

1.2. Пункт 14 раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

«14. Последовательность административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием заявления и требуемых документов, регистрация заявления — не более 1 рабочего дня;
- рассмотрение заявления и представленных документов- не более 2 рабочих дней;
- осмотр объекта капитального строительства- не более 2 рабочих дней;
- подготовка и выдача разрешения на ввод в эксплуатацию — не более 2 рабочих дней;

Максимальное время ожидания и продолжительность приема в администрации заявителей при решении отдельных вопросов, связанных с предоставлением муниципальной услуги:

- время ожидания в очереди при получении информации о ходе выполнения муниципальной услуги и для консультаций , а также при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 30 минут;

- время приема при получении информации о ходе выполнения муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

Блок-схема последовательность административных действий (процедур) при предоставлении муниципальной услуги (приложение № 2).

1.3. Пункт 16 раздела III административного регламента изложить в следующей редакции:

« 16. Рассмотрение заявления и представленных документов.

Зарегистрированное заявление с пакетом представленных документов рассматривается Специалистом ОАГ администрации Сухобузимского района в течение двух рабочих дней» .

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по обеспечению жизнедеятельности района А.В. Гильдермана.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2017 г. Сухобузимское № 52-п

О внесении изменений в Постановление администрации Сухобузимского района от 23.12.2013 № 1090-п «Об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Сухобузимского района»

На основании статьи 65 Федерального закона РФ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», статьи 15 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае», статьи 42 Устава Сухобузимского района, в целях упорядочения взимания платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Сухобузимского района от 23.12.2013 № 1090-п «Об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Сухобузимского района» следующие изменения:

1) пункт 3.1. раздела 3 «Порядок установления размера родительской платы» Положения об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Сухобузимского района (далее – Положение) изложить в следующей редакции:

«3.1. Основой формирования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в МДОУ расположенных на территории Сухобузимского района являются затраты по осуществлению присмотра и ухода за ребенком, а так же расходы на организацию его питания, на основании утвержденной методики расчета родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Сухобузимского района.»

2) пункт 3.5. раздела 3 «Порядок установления размера родительской платы» Положения изложить в следующей редакции: «3.5. При посещении ребенком МКДОУ неполный месяц, средний размер родительской платы уменьшается пропорционально отношению количества дней посещения ребенком МДОУ к общему количеству дней работы данному МДОУ в месяц»;

3) раздел 4 «Порядок обращения и условия выплаты компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования» Положения изложить в следующей редакции:

«4. «Порядок обращения и условия выплаты компенсации родителям (законным представителям) детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования»

4.1. Право на получение Компенсации имеет один из родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования.

4.2. Для получения Компенсации родитель (законный представитель) обращается в образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, которую посещает ребенок (далее - образовательные организации), с момента зачисления ребенка в данную организацию и до его отчисления с заявлением по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и прилагаемыми к нему копиями документов:

- а) документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) детей;
- б) свидетельства о рождении ребенка;
- в) акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (для законных представителей).

Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, представляются с предъявлением оригинала.

4.3. При наличии в семье двух и более детей копии документов, предусмотренные пунктом 4.2. настоящего Положения, представляются на каждого ребенка.

4.4. Образовательные организации до 20-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, представляют в Управление образования администрации Сухобузимского района следующие документы:

- а) поступившие заявления родителей (законных представителей) детей и прилагаемые к ним документы;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности, в случае если она не была представлена ранее;
- в) реестр родителей (законных представителей) детей, внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размере, установленном учредителем образовательной организации, подписанный руководителем образовательной организации.

4.5. Управление образования администрации Сухобузимского района рассматривает поступившие документы и принимает решение о выплате (об отказе в выплате) компенсации не позднее 7 рабочих дней после получения от образовательной организации документов, предусмотренных пунктом 4.4. настоящего Положения.

Уведомление о принятом решении направляется по месту жительства родителя (законного представителя) детей Управлением образования администрации Сухобузимского района в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

В случае отказа в выплате компенсации в уведомлении указываются основания, в соответствии с которыми принято такое решение.

4.6. Основаниями для отказа в выплате компенсации являются:

- а) отсутствие у родителя (законного представителя) детей права на получение компенсации;

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

б) непредставление в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 4.2, 4.3 настоящего Положения.

4.7. Управление образования администрации Сухобузимского района на основании решения о выплате компенсации перечисляют компенсацию родителям (законным представителям) детей через отделения почтовой связи или российские кредитные организации до 30-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором была внесена родительская плата за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, за декабрь компенсация выплачивается до 30 декабря текущего года при наличии бюджетных ассигнований.

4.8. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующую образовательную программу дошкольного образования родителям (законным представителям) предоставляется Компенсация в размере:

- 20% размера внесенной родительской платы за первого ребенка;
- 50 % размера внесенной родительской платы за второго ребенка;
- 70 % размера родительской платы за третьего и последующих детей.

4.9. Прекращение предоставления компенсации родительской платы наступает с первого числа месяца следующего за месяцем, когда ребенок перестал посещать образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования.»

4) раздел 5 «Порядок внесения родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации» Положения изложить в следующей редакции:

«5. «Порядок внесения родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации»

5.1. Размер родительской платы, за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, составляет 1100 рублей в месяц, и уменьшается в зависимости от количества дней посещений ребенком МДОУ в месяц.

5.2 Родительская плата за присмотр и уход за ребенком в МДОУ за текущий месяц вносится на лицевой счет образовательной организации не позднее 20-го числа текущего месяца.

5.3. Внесенная по безналичному расчету на лицевой счет образовательной организации родительская плата за дни непосещения ребенком образовательной организации учитывается за следующий месяц или подлежит возврату.

5.4. Возврат родительской платы осуществляется по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) ребенка по безналичному расчету на лицевой счет, указанный в заявлении.

5.5. Контроль за своевременным поступлением родительской платы осуществляется руководством образовательной организации.»

5) Положение «Порядок внесения родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации»

дополнить приложением № 1, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам Н.А. Ахмадееву.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района

В.П. Влиско

Периодическое печатное издание утверждено 19.04.2016

Приложение
к постановлению администрации Сухобузимского района
от 01.02.2017 № 52-п

Приложение № 1
к Положению об оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Сухобузимского района

Руководителю _____
(наименование образовательной организации,

_____ реализующей образовательную программу
дошкольного образования)

_____ (ФИО родителя (законного представителя) детей)

_____ (адрес родителя (законного представителя) детей)

Заявление

Прошу предоставить мне компенсацию на ребенка, посещающего образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования (далее - компенсация),

_____ (ФИО ребенка)

в размере 20 (50, 70) процентов установленного среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими государственные и муниципальные образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, находящиеся на территории Красноярского края. Компенсацию прошу выплачивать через _____
(указывается отделение почтовой связи либо банковские реквизиты российской кредитной организации)

Приложение: _____

Даю согласие на обработку и использование персональных данных в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Дата Подпись

АДМИНИСТРАЦИЯ СУХОБУЗИМСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» 02 2017 с. Сухобузимское № 93 -п

О внесении изменений в Постановление администрации Сухобузимского района от 09.03.2016 №49-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на строительство на территории Сухобузимского района»

Руководствуясь Федеральным законом от 19.12.2016 №445-ФЗ «О внесении изменений в статьи 51 и 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление администрации Сухобузимского района от 09.03.2016 № 49-п «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешений на строительство на территории Сухобузимского района» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4 административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.4. Сроки предоставления муниципальной услуги.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 7 рабочих дней.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- прием , регистрация заявления и требуемых документов — не более 1 рабочего дня;

- рассмотрение заявления и представленных документов- не более 3 рабочих дней;

- подготовка и выдача разрешения на строительство- не более 3 рабочих дней».

1.2. Пункт 2.5 административного регламента дополнить словами: «-Федеральным законом от 19.12.2016 №445-ФЗ «О внесении изменений в статьи 51 и 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по обеспечению жизнедеятельности района А.В.Гильдермана.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава района

В.П.Влиско

<p>Вести Сухобузимского района</p> <p>РЕШЕНИЕ Сухобузимского районного Совета депутатов Красноярского края от 19.04.2016 № 6-5/53, официальное опубликование 22.04.2016 в газете «Сельская жизнь» № 21 (10401) от 22.04.2016</p>	<p>УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация Сухобузимского района Красноярского края ИНН 2435001356 КПП 243501001</p>	<p>Ответственный за выпуск и распространение: директор МКУ «Многофункциональная служба» Е.А. Каштункова Ответственный за опубликование: начальник общего отдела администрации Сухобузимского района С.А. Талерёнок</p>	<p>Отпечатано в Администрации Сухобузимского района, 663040, Красноярский край, Сухобузимский район, с. Сухобузимское, ул. Комсомольская, 44 ИНН 2435001356 КПП 243501001</p> <p>20.02.2017 9 стр. Тираж 500 экз.</p>
--	---	--	---