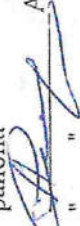


Утверждаю
Начальник отдела культуры
администрации Сухобузимского
района

" " 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) "Сухобузимский районный краеведческий музей"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Деятельность музеев

Коды
0506001
91.02

Форма по ОКУД
Дата
по сводному реестру
По ОКВЭД

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹

Раздел 1

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню
9102000.9
9.0.ББ69А
А00000

1. Наименование муниципальной услуги _____
 Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
 Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги									
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	код	наименование	7	8	9	10	11	12	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Колличество музейных предметов основного Музейного						

Уникальный номер реестровой записи	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	С учётом всех форм	фонда учреждения, опубликованных на выставках и экспозициях и выставках за отчетный период	Единица (ед)	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
9102000.99.0. ББ69АА00000				642	2568
					2624
					2680

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги					Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
			наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год	2020 год	2021 год
1	Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций	В стационарных условиях	Число посетителей	Человек (чел)	792	8140	8440	8640	10	11	12	13	14	15

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	МБУ "Сухобузимский районный краеведческий музей"	01.10.2015г.	35	Об утверждении перечня услуг (работ), оказываемых муниципальным бюджетным учреждением "Сухобузимский районный краеведческий музей"

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Федеральный Закон от 24.11.1996 №132-ФЗ " Об основах туристской деятельности в Российской Федерации";
 Закон Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре»; постановление Совета администрации Красноярского края от 30.06.2007 № 278-п «Об утверждении стандарта качества оказания государственных услуг в области культуры».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информационные стенды.	информация о работе исполнителя услуг, о порядке и правилах предоставления услуги должна быть доступна населению. Состав и состав данной информации должны соответствовать требованиям закона РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»	ежегодно
2. Рекламная работа исполнителя услуг	В фойе учреждения должна размещаться информация, содержащая сведения о бесплатных и платных услугах, требования к получателю, правила пользования услугами, соблюдение которых обеспечивает выполнение качественной услуги, порядок работы с обращениями и жалобами граждан, прейскурант платных услуг, текст настоящего Стандарта. Получатель услуги вправе потребовать предоставления необходимой и достоверной информации о выполняемых услугах, обеспечивающей их компетентный выбор.	по мере необходимости
3. Публикация информации об исполнителе услуг, о предоставляемых услугах, в том числе о планируемых мероприятиях, выставках, экспозициях в средствах массовой информации.	Исполнитель услуг обязан довести до сведения граждан свое наименование и местонахождение. Данная информация должна быть предоставлена любым способом, предусмотренным законодательством Российской Федерации и обеспечивающим ее доступность для населения.	ежемесячно

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел 1

1. Наименование работы Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций
2. Категории потребителей работы в интересах общества

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню

Р.04.1.003
5.0001.001

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	код	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Р.04.1.0035.00 01.001	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций					Доля музейных предметов, внесенных в электронный каталог музея	Процент (%)	744	27,6	34,2	40,6

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			
	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	описание работы	наименование показателя	код	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	11	12	13
R.04.1.0035.00 01.001	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций					Количество предметов	единица (ед)	642	Пополнение музейного фонда для организации выставок, экспозиций	4077	4149	4221	4077	4149	4221

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Р.04.1.0051.00 09.001	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий					Количество мероприятий	единица (ед)	642	проведение культурно-массовых мероприятий	2	2	2
						Количество участников мероприятий	человек (чел)	792	проведение культурно-массовых мероприятий	1000	1000	1000

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения; реорганизация учреждения; перераспределение полномочий, повлекшее за собой исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги; исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ); иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти Сухобузимского
1	2	3
1. Контроль за деятельностью исполнителя услуг осуществляется посредством внутреннего и внешнего контроля	По мере необходимости (в случае поступления жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Отдел культуры администрации Сухобузимского района

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально; ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартальный – до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом; годовой – до 1 февраля текущего финансового года за отчетный финансовый год.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Представление пояснительной записки к отчету об исполнении

муниципального задания с прогнозом достижения годовых (квартальных) значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги; представление детальной информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

5. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

² Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁵ Заполняется в целом по муниципальному заданию.